



č.j. SVO/2588/2017

Sp. znak 254.4.1

Sk. znak: S/10

PRAVIDLA PRO PŘIDĚLOVÁNÍ BYTŮ
v Domě s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou,
Kostelní ulice čp. 526, 542 24 Svoboda nad Úpou



I. Úvodní ustanovení

1. Tato pravidla pro přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou, Kostelní 526, Svoboda nad Úpou (dále jen DPS) stanovují postup při přijímání a vyřizování Žádostí o přidělení bytů v DPS.
2. Pro tyto byty, které jsou byty zvláštního určení ve smyslu ust. § 2300 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), platí zvláštní pravidla týkající se jejich užívání obsažená v ust. § 2300 a 2301 občanského zákoníku.“
3. Pečovatelská služba je poskytována terénní a ambulantní formou za podmínek a v rozsahu dle zákona č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
4. Za poskytování sociální služby zodpovídá zřizovatel, za kvalitu poskytovatel.
5. Smlouvu o nájmu bytu v DPS, jehož vlastníkem je Město Svoboda nad Úpou a který je svěřen do správy příspěvkové organizace města Svoboda nad Úpou Dům s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou, může pronajímatel uzavřít pouze na základě písemného usnesení Rady města Svoboda nad Úpou, kterým byt přiděluje.

II. Žádost o přidělení bytu v DPS

1. Žádosti o přidělení bytu v DPS přijímá a eviduje sociální pracovník Městského úřadu ve Svobodě nad Úpou. Evidence přijatých žádostí (dále jen evidence) je vedena ve jmenných seznamech, řazených dle data podání. Seznam nemá charakter pořadníku a zaevidováním žádosti nevzniká právní nárok na uzavření nájemní smlouvy.
2. Žádosti podávají žadatelé na formuláři Žádost o zařazení do evidence žadatelů o přidělení bytu v DPS (dále jen žádost) včetně přílohy k žádosti „Vyjádření ošetřujícího lékaře“ na zvláštním formuláři.

Formuláře žádosti jsou k dispozici na sociálním odboru Městského úřadu Svoboda nad Úpou, kanceláři DPS nebo na internetových stránkách www.musvoboda.cz.

3. Cílová skupina

- a) Byty v DPS Svoboda n. Úpou jsou určeny pro příjemce starobního důchodu a dospělé příjemce invalidního důchodu, kteří mají z důvodu věku nebo zdravotního postižení sníženou soběstačnost a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

4. Žadatel musí být

- a) osobou způsobilou k právním úkonům
- b) poživatelem starobního nebo invalidního důchodu
- ca) osobou s trvalým bydlištěm ve Svobodě nad Úpou, na kterém je hlášena nejméně dvanáct měsíců (tímto trvalým bydlištěm se rozumí trvalý pobyt na adrese ve Svobodě nad Úpou vyjma adresy ohlašovny Městského úřadu), nebo
- cb) osobou z následujícího okruhu příbuzných:

- prarodič, nebo
- rodič, nebo
- sourozenec

k osobě, která splňuje podmínku uvedenou v bodu ca), nebo

cc) osobou s trvalým bydlištěm v jiné obci - po přidělení bytu v DPS (přidělením bytu se rozumí schválení přidělení bytu na schůzi Rady města formou přijatého usnesení) bude po této osobě požadován ve lhůtě do 15-ti dnů od přidělení bytu jednorázový příspěvek od příslušné obce nebo od samotného žadatele, a to:

- 10.000 Kč, pokud je žadatel jednotlivcem osobou z následujícího okruhu příbuzných (prarodič, nebo rodič, nebo sourozenec) k osobě, která splňuje podmínky příbuzenského vztahu s osobou s trvalým bydlištěm ve Svobodě nad Úpou, na kterém je hlášena nejméně dvanáct měsíců (tímto trvalým bydlištěm se rozumí trvalý pobyt na adrese ve Svobodě nad Úpou vyjma adresy ohlašovny Městského úřadu),

- 20.000 Kč, pokud je žadatel manželská či partnerská dvojice (jestliže alespoň jeden z nich splňuje podmínky dle Pravidel) osobou z následujícího okruhu příbuzných (prarodič, nebo rodič, nebo sourozenec) k osobě, která splňuje podmínky příbuzenského vztahu s osobou s trvalým bydlištěm ve Svobodě nad Úpou, na kterém je hlášena nejméně dvanáct měsíců (tímto trvalým bydlištěm se rozumí trvalý pobyt na adrese ve Svobodě nad Úpou vyjma adresy ohlašovny Městského úřadu),

- 60.000 Kč, pokud je žadatel osobou jednotlivcem s trvalým bydlištěm v jiné obci a je bez příbuzenského vztahu,

- 90.000 Kč, pokud je žadatel osobou - manželská či partnerská dvojice (druh - družka) s trvalým bydlištěm v jiné obci a je bez příbuzenského vztahu.

Pokud příslušná obec nebo žadatel ve stanovené lhůtě příspěvek neuhradí, nemůže být byt přidělen a žadatel bude posuzován, jako když byt odmítl.

- d) manželská dvojice nebo partnerská dvojice (druh-družka), jestliže alespoň jeden z nich splňuje předchozí podmínky v bodě a), b) a jednu z podmínek uvedených v bodech ca), cb) nebo cc).

5. Důvody k zamítnutí žádosti

- a) Žadatel má komplexní ztrátu soběstačnosti a je odkázaný na celodenní péči a dohled druhé osoby.

- b) Žadatel je postižen psychózami a jinými psychickými poruchami, které potřebují dohled a pod jejichž vlivem by byl narušován život v DPS , jako jsou psychopatie s rysy nesnášenlivosti a asociálním jednáním, alkoholismus a jiné toxikomanie.
 - c) Žadatel má neuhrazené závazky vůči Městu Svoboda nad Úpou.
 - d) Žadatel uvedl do žádosti nepravdivé údaje.
 - e) Žadatel odmítl místní šetření.
6. Po přijetí žádosti bude sociálním pracovníkem MěÚ žádost vyhodnocena, zda žadatel splňuje podmínky dle čl. II odst. 3, 4 a 5. Pokud žadatel dle věty předchozí splnil podmínky a není důvod k okamžitému zamítnutí žádosti, bude v místě bydliště žadatele provedeno místní šetření za účasti sociálního pracovníka MěÚ a sociálního pracovníka DPS. Žadatel při šetření doloží uvedené skutečnosti v žádosti, zejména rozhodnutí o důchodu, průkaz mimořádných výhod, smlouvu o využívání pečovatelské služby. V případě, že je žadatelem osoba s trvalým bydlištěm mimo Svobodu nad Úpou, bude provedení místní šetření posuzováno individuálně. V případě, že místní šetření nebude u žadatele provedeno, je nutno, aby žadatel doložil skutečnosti, které uvedl v žádosti (kopie rozhodnutí o přiznání příspěvku na péči, kopie průkazu mimořádných výhod, potvrzení od poskytovatele sociální služby aj.).
7. Po provedeném šetření dle článku II odst. 6 bude provedeno vyhodnocení žádosti dle stanovených kritérií, které ověří správnost údajů uvedených v žádosti a dotazníku k žádosti. Vyhodnocení provede sociální pracovník MěÚ a sociální pracovník DPS. Vyhodnocená žádost bude zařazena do evidence nebo zamítnuta.
8. Žadatel je o zařazení žádosti do evidence nebo zamítnutí žádosti písemně informován sociálním pracovníkem MěÚ nejpozději do 60 dnů ode dne podání žádosti.
9. Evidované žádosti jsou po vyhodnocení průběžně zařazovány do Pořadníku žádostí pro přidělení bytu v DPS (dále jen „Pořadník“) dle stanovených a vyhodnocených kritérií. Tento Pořadník je aktualizován vždy 1x ročně do 31.7. každého kalendářního roku sociálním pracovníkem MěÚ, ředitelkou DPS a pověřeným zástupcem města v souladu s postupem v následujícím bodě 10).
10. Žadatel, jehož žádost byla zařazena do Pořadníku, má povinnost písemně oznamovat změny ve skutečnostech rozhodných pro posuzování žádosti. Minimálně 1x za rok vždy do 30.4. stávajícího roku pak musí písemně potvrdit, že na své žádosti trvá. V případě, že nebude žádost průběžně aktualizována ani písemně potvrzena ve lhůtě do 30.4. daného kalendářního roku, vyzve písemně sociální pracovnice MěÚ žadatele k aktualizaci. Pokud žadatel do 60-ti dnů od doručení výzvy žádost písemně nebo osobně neaktualizuje, bude žádost z Pořadníku vyřazena.
11. Důvody pro vyřazení žádosti z Pořadníku:
- a) Na vlastní žádost žadatele
 - b) Úmrtím žadatele
 - c) Žadatel neprovede aktualizaci žádosti dle čl. II odst. 10
 - d) Žadatel odmítne přidělení bytu
 - e) Žadateli vzniknou nesplacené závazky vůči městu

III. Přidělování bytů

1. Návrh na přidělení bytu podává Radě města sociální pracovník MěÚ. O přidělení bytu v DPS však rozhoduje Rada Města Svobody nad Úpou na základě aktuálního Pořadníku, Vyjádření ošetřujícího lékaře a na doporučení sociálního pracovníka.
2. Žadatel, kterému byl byt přidělen, bude o přidělení informován. Pokud odmítne, bude osloven další vybraný žadatel. Odmítnutí musí mít písemnou podobu.
3. Nájemní smlouvu uzavírá ředitel/ředitelka DPS na základě rozhodnutí Rady Města, a to na dobu určitou, nejdéle však na dobu 6 měsíců, s ujednáním o jejím prodloužení v případě, že bude nájemce dodržovat všechny své povinnosti vyplývající z nájmu bytu; v odůvodněných případech lze přitom uzavřít i nájemní smlouvu na dobu neurčitou. V případě přidělení bytu 1+1 manželské dvojici, partnerské dvojici je daná podmínka, že opustí-li jeden z manželů, tento přidělený byt, druhý je povinen přestěhovat se do bytu menšího, pokud mu bude pronajímatelem nabídnut.
4. Do bytu v DPS nelze přihlásit k trvalému pobytu žádnou jinou osobu nebo rodinného příslušníka.
5. Všechny byty jsou vybavené kompletním sociálním zařízením, kuchyňskou linkou, elektrickou varnou deskou. Do bytu v DPS se osoby stěhují s vlastním nábytkem.
6. V DPS je zakázáno chovat psa nebo kočku s výjimkou vodících psů nutných pro pomoc slepým občanům.
7. Výměna bytů v DPS je v kompetenci ředitelky DPS.
8. Užívání bytu v DPS se řídí aktuálně platným Domovním řádem, nájemní smlouvou a platnými právními předpisy. Výše nájemného v DPS je stanovena zřizovatelem, tj. Městem Svoboda nad Úpou.
9. Jestliže se zdravotní stav nájemce bytu zhorší natolik, že nebude splňovat podmínky pro užívání bytu v DPS, musí se na celodenní péči podílet i rodinní příslušníci. Nájemce podá žádost o umístění do pobytového zařízení, které bude odpovídat jeho potřebám a zdravotnímu stavu.

IV. Kritéria pro přidělení bytu v DPS

Kritérium naléhavosti z hlediska sociálního:

Sociální naléhavost se posuzuje při sociálním šetření v těchto bodech:

- a) špatná dostupnost bytu (bariery...)
- b) nevhodné sociální zázemí
- c) osamělost
- d) průkaz TP, ZTP, ZTP/P
- e) nezbytnost pečovatelské služby

1. bydliště

a) trvalé bydliště žadatele

- Svoboda nad Úpou 50 bodů
 ostatní 0 bodů

b) vztah žadatele ke Svobodě nad Úpou pokud zde nemá trvalé bydliště

- rodina bydlí ve Svobodě nad Úpou 10 bodů

2. zdravotní stav

a) přiznán příspěvek na péči

- stupeň I. 30 bodů
 stupeň II. 30 bodů
 stupeň III. 30 bodů
 stupeň IV. 20 bodů
 nemá příspěvek na péči 0 bodů

b) průkaz mimořádných výhod

- TP 5 bodů
 ZTP 10 bodů
 ZTP/P 10 bodů
 nemá 0 bodů

3. pečovatelská služba

a) pečovatelská služba

- je zavedena:
- pouze dovoz jídla 10 bodů
- obědy + 1 služba 20 bodů
- obědy + 2 služby 30 bodů
- obědy + 3 služby a více služeb 40 bodů
- služby mimo obědy počet služeb x10 bodů
 není zavedena 0 bodů

b) požadavek na služby v případě přidělení bytu je oprávněný

- ANO 10 bodů
 NE 0 bodů

4. bytové podmínky

a) osamělost žadatele

- osaměle, příbuzní v jiném městě 20 bodů
 osaměle, příbuzní v místě bydliště 15 bodů
 s rodinou ve společné domácnosti 10 bodů
 nemá příbuzné 30 bodů

b) žadatel bydlí v (bude hodnocen pouze jeden parametr)

- domě nebo bytě se zvlášť ztíženým přístupem (schody nebo kopec, odlehlá část města) 15 bodů
 domě nebo bytě se ztíženým přístupem (schody i kopec k domu) 10 bodů
 domě nebo bytě se ztíženým přístupem (schody nebo kopec k domu) 5 bodů
 domě nebo bytě v přízemí se snadným přístupem 0 bodů

c) vybavení bytu, domu (hodnotí se každý z parametrů samostatně, výsledkem je součet)

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> bez WC | 10 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> bez koupelny | 10 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> bez rozvodu vody | 10 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> jen topení na tuhá paliva | 10 bodů |

5. ostatní

a) délka podání žádosti

- | | |
|---|--------|
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> do 1 roku | 0 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nad 1 rok, za každý další rok nad 1 rok | 2 body |

b) věk žadatele

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> do 65 | 20 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 66 – 70 | 5 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 71 – 75 | 10 bodů |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 76 a více | 15 bodů |

V. Závěrečná ustanovení

1. Tímto dokumentem se vydává úplné znění Pravidel pro přidělování domů v Domě s pečovatelskou službou v souladu s usnesením Rady městy č. RM/928/74/2017 písm. b) ze dne 18.10.2017 a nahrazují zcela Pravidla pro přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou Svoboda nad Úpou, Kostelní ulice čp. 526, 542 24 Svoboda nad Úpou, označená jako č.j. SVO/1944/2015 ze dne 19.6.2015 (dále jen „pravidla“) včetně Dodatku č.1 k těmto pravidlům, označeného jako č.j. SVO/754/2017 ze dne 24.3.2017.

Ve Svobodě nad Úpou dne 26.10.2017

Ing. Jiří Špetla
starosta města